参考①:送信データ取消について

【送信データ取消方法】

伝送通信ソフト ロ												
ファイル(E) ツール(I) ヘルプ(H)												
ファイル送信	受信		添付確認	67扇]	し ゴミ箱へ	? マニュアル	○ 3ヶ月分 ○ 3ヶ月分割	表示				
KJ01012345678	39 -	請求年月 識)	引 提供を ま 2010を		アイル名	状態	● 到達 ● 受付	取消				
	13月10日 15月11日 15月11 15月11日 15月111 15111 1											

「送信結果」フォルダ内の取り消したいファイルを選択し、<u>青く反転している状態</u> で「送信データ取消」ボタンをクリックして下さい。

なお、「送信完了」のデータについては、審査処理の実施が確定された状態である ため、送信データ取消は行えません。

※送信データ取消は、エラー情報の含まれたデータだけでなく、「受付完了」のデ ータについても可能です。また、毎月1日から受付締切日の24:00までなら、何 度でも行うことが可能です。

【確認方法】

🧟 伝送通信ソフト													
ファイル(E) ツール(I) ヘルプ(H)													
ファイル送信 受信	送信データ取消	添付確認 日	印刷 ゴミ箱へ	? ערקבבד	○ 3ヶ月分 ◎ 全て表示	表示							
KJ010123456789 -	請求年月 識別	提供年月	送信ファイル名	状態	到達 受付	取消							
E- KJ010123456789	2018年05月 請求	2018年04月	SE804805.csv 上記データ取消	到達完了 取消完了	<u> </u>	Ļ							
- ● 本語 - ● 本語 - ● 単絡文書 - ● ゴミ箱													

送信データ取消後、「受信」ボタンを押して取消結果を受信して下さい。 上図のように、取り消したいファイルの下に、【送信ファイル名】上記データ取消 【状態】取消完了【受付】〇 と表示されれば、取消処理が正常に完了しています。

※取消結果が届くまで、しばらくかかる場合があります。